**UŽÍVANIE MESTSKEJ PLAVÁRNE ZÁTVOR**

**A) Údaje o objednávateľovi:**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov objednávateľa |  |
| Druh právnickej osoby |  |
| Počet členov (ak ide o šport. klub) |  |
| Sídlo |  |
| IČO |  |
| DIČ/IČ DPH: |  |
| Oprávnený k podpisu: |  |
| Kontaktná osoba: |  |
| Tel. kontakt + e-mail: |  |

**B) Týždenná požiadavka k užívaniu MPZ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Športovisko** | **Deň** | **Od – do**  |
| Bazén | Pondelok |  |
|  | Utorok |  |
|  | Streda |  |
|  | Štvrtok |  |
|  | Piatok |  |
|  | Sobota |  |
|  | Nedeľa |  |
| Dátumový rozsah trvania nájmu: |  |
| Poznámky: |  |

**C) Elektronická faktúra:**

|  |  |
| --- | --- |
| Požadujem zaslať faktúru elektronicky - e-mailom\*: | Áno |
| Elektronická adresa (e-mail) na zaslanie el. faktúry: |  |
| \*Ako objednávateľ svojim podpisom súhlasím so zasielaním elektronickej faktúry prostredníctvom elektronickej pošty na uvedenú elektronickú adresu (e-mail) v súlade s ustanoveniami § 71 a nasl. zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ustanoveniami článku III. VP. |

V Trnave dňa 3. decembra 2024, Podpis\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pečiatka:

\*Objednávateľ podpisom tejto objednávky vyjadruje súhlas so Všeobecnými podmienkami užívania Mestskej plavárne Zátvor na športové účely zo dňa 18.4.2024, ktoré sú prílohou tohto dokumentu.

**VŠEOBECNÉ PODMIENKY UŽÍVANIA MESTSKEJ PLAVÁRNE ZÁTVOR**

**I. Prevádzkovateľ**

1. Prevádzkovateľom Mestskej plavárne Zátvor (ďalej len „MPZ“), Rovná 9, Trnava je Správa majetku mesta Trnava, p.o., so sídlom Spartakovská 1/B, Trnava, IČO: 53041984 (ďalej len „prevádzkovateľ“).

**II. Základné podmienky užívania Mestskej plavárne Zátvor**

1. Objednávateľ podpisom *Objednávky na* *užívanie Mestskej plavárne Zátvor* (ďalej len ako „objednávka“) vyjadruje súhlas so *Všeobecnými podmienkami užívania MPZ* (ďalej len „VP“).
2. Základnými zásadami, ktorými sa riadi prevádzkovateľ a s ktorými vyjadruje súhlas objednávateľ sú nasledovné:
3. MPZ slúži k rozvoju športových schopností pre obyvateľov mesta Trnava a členov športových klubov pôsobiacich v MPZ, pričom tieto športové kluby majú prednostné právo k užívaniu MPZ, vychádzajúc z princípov podpory rozvoja športu a mládeže v mesta Trnava a z účinných Zmlúv o užívaní MPZ;
4. objednávateľ sa zaväzuje vyplniť objednávku pravdivo, dobromyseľne a bez zamlčania akýchkoľvek skutočností rozhodujúcich pre užívanie MPZ;
5. prevádzkovateľ ako platca DPH je oprávnený účtovať objednávateľovi DPH v zmysle platných právnych predpisov;
6. objednávateľ je povinný dodržiavať Prevádzkový poriadok MPZ, prevádzkové dni a hodiny MPZ, mimo týchto dní a hodín nie je oprávnený užívať MPZ bez súhlasu prevádzkovateľa.
7. Objednávateľ je po schválení objednávky oprávnený uzatvoriť s prevádzkovateľom Zmluvu o užívaní MPZ, ktorej obsahom bude úprava práv a povinností zmluvných strán pri užívaní MPZ.

**III. Elektronická faktúra**

1. Objednávateľ v prípade uvedenia súhlasu so zaslaním elektronickej faktúry (objednávka - časť C) (ďalej len ako „súhlas“) udeľuje prevádzkovateľovi súhlas k tomu, aby mu za objednané a dodané služby za užívanie MPZ v zmysle objednávky vystavoval faktúru v elektronickej faktúre (ďalej len „EF“) doručenej na nim uvedenú elektronickú adresu (e-mail) vo formáte PDF. EF je vydaná v súlade s ustanoveniami § 71 a nasl. zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a je daňovým dokladom. Vierohodnosť pôvodu EF, neporušenosť obsahu EF a čitateľnosť EF je zabezpečená kontrolnými mechanizmami podnikových procesov.
2. Prevádzkovateľ sa zaväzuje EF doručovať objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) a to na nim zadanú elektronickú adresu (objednávka – časť C), ktorá je uvedená v tomto súhlase. Objednávateľ je povinný neodkladne informovať prevádzkovateľa o akýchkoľvek zmenách, ktoré by mohli mať vplyv na doručovanie elektronických faktúr podľa týchto podmienok, najmä o zmene e-mailovej adresy. Odvolanie súhlasu so zasielaním EF je možné len písomnou formou na adresu prevádzkovateľa.
3. Objednávateľ vyhlasuje, že má výlučný prístup k elektronickej adrese (e-mail) uvedenej v súhlase. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté v dôsledku úniku údajov z elektronickej schránky priradenej k e-mailovej adrese objednávateľa alebo v dôsledku úniku údajov z internetovej aplikácie objednávateľa.
4. Prevádzkovateľ nezodpovedá za poškodenie údajov alebo neúplné údaje v prípade, že poškodenie alebo neúplnosť údajov boli spôsobené poruchou na komunikačnej trase pri doručovaní EF prostredníctvom siete internet. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nedostatočného pripojenia objednávateľa do siete internet, z dôvodu porúch vzniknutých na komunikačnej trase k objednávateľovi alebo v dôsledku akejkoľvek inej nemožnosti objednávateľa nadviazať príslušné spojenie alebo prístup k internetu.
5. EF sa považuje za doručenú prvý pracovný deň odo dňa odoslania EF z e-mailovej adresy prevádzkovateľa a účinky doručenia nastávajú aj vtedy, ak sa o tom objednávateľ nedozvedel. V prípade pochybností sa EF považuje za doručenú uplynutím troch pracovných dní odo dňa preukázateľného odoslania EF odberateľovi prostredníctvom elektronickej pošty na emailovú adresu na zasielanie faktúr. V prípade nedoručenia EF sa objednávateľ zaväzuje bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa o tejto skutočnosti prostredníctvom správy zaslanej na e-mailovú adresu objednavky@smmt.trnava.sk. V prípade nesplnenia tejto oznamovacej povinnosti objednávateľa nie je prevádzkovateľ povinný preukazovať odoslanie EF a táto sa považuje za doručenú.
6. Objednávateľ berie na vedomie, že v prípade zaslania faktúry inou ako elektronickou formou bude prevádzkovateľ účtovať objednávateľovi sumu 5 EUR za doručenie faktúry v zmysle objednávky.

V Trnave dňa 18.4.2024